

УТВЕРЖДЕНА
приказом от 09.01.2023 г. №6
«Об утверждении инструкции по действиям работников
при угрозе и проведения террористического акта»

**ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ ДЕЙСТВИЙ РАБОТНИКОВ
МАУДО «КИРИШСКИЙ ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ИМЕНИ Л.Н.
МАКЛАКОВОЙ» ПРИ УГРОЗЕ И ПРОВЕДЕНИИ
ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА**

г. Кириши
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Инструкция о порядке действий работников МАУДО «Киришский Дворец творчества имени Л.Н. Маклаковой» при угрозе и проведении террористического акта (далее – Инструкция) определяет действия работников МАУДО «Киришский Дворец творчества имени Л.Н. Маклаковой» (далее – Учреждение) при угрозе террористического акта.
- 1.2. Данная инструкция является обязательной для исполнения всеми работниками Учреждения.
- 1.3. Все работники, независимо от занимаемой должности, обязаны четко знать и строго выполнять установленный порядок действий при угрозе и проведении террористического акта, не допускать действий, которые могут вызвать угрозу жизни и здоровья всех участников образовательного процесса.
- 1.4. Срок действия настоящей Инструкции не ограничен.

2. ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЕ МЕРЫ (МЕРЫ ПРОФИЛАКТИКИ)

- 2.1. Ужесточить режим пропуска в здание и на территорию Учреждения.
- 2.2. Осуществлять обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов.
- 2.3. Тщательно проверять поступающее имущество, товары, оборудование по количеству предметов, состоянию упаковки и т.д.
- 2.4. Проводить тщательный подбор работников при приёме на работу.
- 2.5. Разработать план эвакуации работников и учащихся.
- 2.6. Подготовить средства оповещения.
- 2.7. Определить задачи работников Учреждения при эвакуации воспитанников.
- 2.8. Организовать подготовку работников совместно с правоохранительными органами, путем практических занятий по действиям в условиях проявления терроризма.
- 2.9. Организовать места парковки автомобилей не ближе 100 м от мест скопления людей.
- 2.10. Подготовить необходимое количество планов осмотра помещений и территории Учреждения, порядок и сроки контрольных проверок мест временного складирования, контейнеров-мусоросборников, урн и т.п.
- 2.11. Освободить от лишних предметов служебные помещения, где расположены технические установки.
- 2.12. Обеспечить регулярное удаление из здания отходов, освободить территорию от строительных лесов и металлического мусора.
- 2.13. Контейнеры-мусоросборники установить на хозяйственном дворе Учреждения;
- 2.14. Довести до работников номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность определенные органы при обнаружении подозрительных предметов или признаков угрозы проведения террористического акта.

3. ДЕЙСТВИЯ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПРЕДМЕТА, ПОХОЖЕГО НА ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО

- 3.1. Признаки, которые могут указывать на наличие взрывного устройства:

- наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изоляционной ленты;
- подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов;
- от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

3.2. Причины, служащие поводом для опасения:

- нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета;
- угрозы лично, по телефону или в почтовых отправлениях.

3.3. Действия при обнаружении подозрительного предмета.

- 3.3.1. Не трогать, не подходить, не передвигать обнаруженный подозрительный предмет. Не курить, воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе и мобильных, вблизи данного предмета.
- 3.3.2. Немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы.
- 3.3.3. Зафиксировать время и место обнаружения.
- 3.3.4. Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 м (приложение 1).
- 3.3.5. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны.
- 3.3.6. Необходимо обеспечить (помочь обеспечить) организованную эвакуацию людей с территории, прилегающей к опасной зоне.
- 3.3.7. Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения.
- 3.3.8. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.
- 3.3.9. Не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать о случившемся, чтобы не создавать панику.
- 3.3.10. Выделить работников для осуществления осмотра Учреждения и проинструктировать их о правилах поведения (на что обращать внимание и как действовать при обнаружении опасных предметов или опасностей).
- 3.3.11. Проинструктировать работников Учреждения о том, что запрещается принимать на хранение от посторонних лиц какие – либо предметы и вещи.
- 3.3.12. Быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство. Предмет может иметь любой вид: сумка, сверток, пакет т.п., находящийся в месте возможного присутствия большого количества людей, вблизи взрыво- и пожароопасных мест, расположения различного рода коммуникаций. Также по своему внешнему виду он может быть похож на взрывное устройство (граната, мина, снаряд и т.п.); могут торчать проводки, веревочки, изолента, скотч; возможно тиканье часового механизма, механическое жужжание, другие звуки; иметь запах миндаля или другой незнакомый запах.

- 3.3.13. При охране подозрительного предмета находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, толстое дерево, автомашина и т.д.), и вести наблюдение.

4. ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ ОБ УГРОЗЕ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ПО ТЕЛЕФОНУ

- 4.1. Предупредительные меры (меры профилактики).
- 4.1.1. Инструктировать работников о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта.
- 4.1.2. После сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику. Быть выдержанным и вежливым, не прерывать говорящего. При возможности записать разговор. Постараться сразу дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному полиции и дежурному по отделу ФСБ о поступившей угрозе и номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист.
- 4.1.3. При поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера (приложение 2).
- 4.1.4. Своевременно оснащать телефоны Учреждения устройствами автоматического определения номера и звукозаписью телефонного сообщения.
- 4.2. Действия при получении телефонного сообщения.
- 4.2.1. Реагировать на каждый поступивший телефонный звонок.
- 4.2.2. Сообщить в правоохранительные органы о поступившем телефонном звонке по тел. 02, +7 (813-68) 202-02, 112.
- 4.2.3. При необходимости эвакуировать людей, находящихся в здании, согласно плану эвакуации.
- 4.2.4. Обеспечить беспрепятственную работу оперативно-следственной группы, кинологов и т.д.
- 4.2.5. Обеспечить немедленную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и руководителю Учреждения.
- 4.3. **Примерная форма действий при принятии сообщения об угрозе взрыва.**
- 4.3.1. Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего. Включите магнитофон (если он подключен к телефону).
- 4.3.2. Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор.
- 4.3.3. Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

Примерные вопросы:

- Когда может быть произведен взрыв?
- Где заложено взрывное устройство?
- Что оно из себя представляет?
- Как оно выглядит внешне?
- Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?

- Для чего заложено взрывное устройство?
- Каковы ваши требования?
- Вы один или с вами еще кто-либо?

5. ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА В ПИСЬМЕННОМ ВИДЕ

- 5.1. Угрозы в письменной форме могут поступить в Учреждение, как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи и др.).
- 5.2. При этом необходимо четкое соблюдение работниками Учреждения правил обращения с анонимными материалами (приложение 3).
- 5.3. Предупредительные меры (меры профилактики).
 - 5.3.1. Тщательный просмотр всей поступающей письменной продукции.
 - 5.3.2. Особое внимание необходимо обращать на бандероли, посылки, крупные упаковки, футляры-упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.
 - 5.3.3. Цель проверки – не пропустить возможное сообщение об угрозе террористического акта.

6. ПРИ ЗАХВАТЕ ТЕРРОРИСТАМИ ЗАЛОЖНИКОВ

- 6.1. Предупредительные меры (меры профилактики).
 - 6.1.1. Данные меры носят общий характер и направлены на повышение бдительности, строгого режима пропуска, установление систем наблюдения и сигнализации различного назначения.
 - 6.1.2. Работники Учреждения должны быть проинструктированы и обучены действиям в подобных ситуациях. Все это поможет в какой-то степени снизить вероятность захвата заложников на территории Учреждения.
- 6.2. Действия при захвате заложников.
 - 6.2.1. Нажать кнопку тревожной сигнализации.
 - 6.2.2. Забаррикадировать дверь кабинета.
 - 6.2.3. О случившемся немедленно сообщить в правоохранительные органы, руководителю Учреждения и в Комитет по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области.
 - 6.2.4. По своей инициативе в переговоры с террористами не вступать.
 - 6.2.5. Вести себя тихо, спокойно, без паники.
 - 6.2.6. Оказать первую медицинскую помощь пострадавшим.
 - 6.2.7. При необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.
 - 6.2.8. Не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия.
 - 6.2.9. Запомните как можно больше информации о террористах. Целесообразно установить их количество, степень вооруженности, составить максимально полный словесный портрет, обратив внимание на характерные особенности внешности, телосложения, акцента и тематики разговоров, темперамента, манер поведения, наличия на теле шрамов,

татуировок и др. Подробная информация поможет правоохранительным органам в установлении личности террориста.

- 6.2.10. По возможности расположитесь подальше от окон, дверей и самих похитителей, т.е. в местах большей безопасности в случае, если спецподразделения предпримут активные меры (штурм помещения, огонь снайперов на поражение преступников и др.).
- 6.2.11. Осторожно разведать обстановку и по возможности организовать эвакуацию людей, следуя указаниям участникам контртеррористической операции.
- 6.2.12. Обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур.
- 6.2.13. Действовать в соответствии с указаниями представителей служб спасения и силовых структур или органов правопорядка.

Приложение 1
к инструкции по действиям работников
при угрозе и проведении
террористического акта

**Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении
взрывного устройства или предмета, похожего на взрывное устройство**

Граната РГД- 5	не менее 50 м
Граната Ф-1	не менее 200 м
Тротиловая шашка массой 200г	45 м
Тротиловая шашка массой 400г	55 м
Пивная банка 0,33л	60 м
Мина МОН- 50	85 м
Чемодан (кейс)	230 м
Дорожный чемодан	350 м
Автомобиль типа «Жигули»	460 м
Автомобиль типа «Волга»	580 м
Микроавтобус	920 м
Грузовая автомашина (фургон)	1240 м

ПОРЯДОК ПРИЕМА СООБЩЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА, ПО ТЕЛЕФОНУ

Правоохранительным органам помогут для предотвращения совершения преступления и розыска преступников следующие ваши действия.

1. Постарайтесь дословно запомнить разговор, а лучше записать его и зафиксировать его на бумаге.
2. По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи: голос громкий (тихий), низкий (высокий); темп речи: быстрая (медленная); произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом; манера речи: развязная, с издёвкой, с нецензурными выражениями.
3. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса и т.д.).
4. Отметьте характер звонка (городской или междугородный).
5. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.
6. В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:
 - *Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?*
 - *Какие конкретные требования он (она) выдвигает?*
 - *Выдвигает ли требования он (она) лично, выступает в роли посредника, или представляет какую-либо группу лиц?*
 - *На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?*
 - *Как и когда с ним (с ней) можно связаться?*
 - *Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?*
7. Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения, каких-либо действий.
8. Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководителю Учреждения, если нет – немедленно по его окончании.
9. Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании. Максимально ограничьте число людей, владеющих полученной информацией.
10. При наличии автоматического определителя номера запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.

9

Приложение 3
к инструкции по действиям работников
при угрозе и проведении
террористического акта

**ПРАВИЛА ОБРАЩЕНИЯ С АНОНИМНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ,
СОДЕРЖАЩИМИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА**

1. При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера, обращайтесь с ним максимально осторожно, уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.
2. Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.
3. Если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.
4. Сохраняйте всё: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку. Ничего не выбрасывайте.
5. Не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.
6. Анонимные материалы незамедлительно направьте в правоохранительные органы и опишите обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.
7. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.
8. При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах, не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

